

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МБОУ «Новошешминская
начальная школа – детский сад»
Протокол №5 от «24» мая 2022 г
С учетом мнения Родительского
Комитета Протокол №5
от 20 мая 2022г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказ № 38 от «24» мая 2022г
Директор МБОУ «Новошешминская
начальная школа – детский сад»
_____ И.В. Лихачева

Положение о порядке зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность МБОУ «Новошешминская начальная школа-детский сад» НМР РТ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее *Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов* разработано на основании Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, Приказа Минобрнауки России N 845, Минпросвещения России N 369 от 30 июня 2020 г. «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», а также в соответствии с Уставом МБОУ «Новошешминская начальная школа-детский сад».
- 1.2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.3. Данное Положение устанавливает перечень и содержимое документов, предоставляемые обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в ОУ для получения зачета.
- 1.4. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» обучающийся имеет право на зачет в школе, в установленном ею порядке, результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

- 2.1. Настоящий порядок регламентирует зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов дисциплин (модулей) практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- 2.2. Под зачетом в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении обучающимися образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё.
- 2.3. Зачет результатов освоения учебных предметов, междисциплинарных курсов, дисциплин

(модулей) в ОУ может проводиться для обучающихся:

- переведенных для продолжения обучения из иных образовательных организаций;
- по индивидуальному учебному плану;
- по программам, реализуемым в сетевой форме.

2.4. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- по дополнительным образовательным программам.

2.5. Освоение обучающимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.6. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по программам начального общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

-эти дисциплины входят в учебные планы в ОУ;

-их наименования полностью совпадают с наименованиями предметов в учебном плане в ОУ;

-количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане ОУ;

2.7. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данную дисциплину.

2.8. С целью установления соответствия организация может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

2.9. Решение о зачете учебной дисциплины оформляется приказом директора школы.

2.10. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы ОУ отказывает обучающемуся в зачете.

2.11. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%) решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения Педагогического совета школы.

2.12. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.13. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

2.14. ОУ вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.15. Освоение обучающимся дисциплин, курсов в сторонней образовательной организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.16. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.17. Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося.

2.18. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом данной образовательной организации, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей).

3. Документы

3.1. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося пишет на имя директора заявление в котором указывается :

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);
- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней образовательной организации;
- объем дисциплин (предметов) в учебном плане сторонней образовательной организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
- отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля; дата и подпись.

3.2. При подаче заявления родитель (законный представитель) обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

3.3. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу) образовательной программы, который осваивает обучающийся, и результатов пройденного обучения, определенных основной ранее обучающимся образовательной программы (ее частью)

3.4. По результатам рассмотрения заявлений(заявления) администрация ОУ принимает одно из следующих решений:

- засчитать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой(отметкой);
- засчитать результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой(отметкой);
- не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

3.5 ОУ производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимися образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее- установление соответствия). С целью установления соответствия ОУ проводит оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов части образовательной программы (далее-оценивание) в форме тематического контроля (контрольная работа, тест и др.) с использованием контрольно-измерительных материалов по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике Образовательного учреждения. Оценивание производится по пятибальной системе и системе зачет/незачет. ОУ уведомляет обучающихся, родителей(законных представителей) о проведении тематического контроля. Установление соответствия Установление соответствия осуществляется в течение 3 учебных дней с момента подачи заявления.

3.6. Зачтенные результаты (отметка не ниже «удовлетворительно» и «зачет») пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

3.7. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы ОУ отказывает обучающемуся в зачете.

О принятом решении заявитель(заявители) информируется под роспись в течение трех рабочих дней. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

3.8. Решение о зачете дисциплины оформляется приказом директора учреждения.

3.9. В случае принятия решения «А» издается приказ о зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета.

3.10 Принятие решение «В» осуществляется путем издания приказа о зачете результатов освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой(отметкой)

3.11 В случае принятия решения «В» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Учащемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка(отметка),полученная им в ОУ.

3.12. ОУ вправе запросить от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.Заключительные положения

3.2. Настоящее *Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов* является локальным нормативным актом школы, который принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора школы.

3.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1 настоящего Положения

3.5. После принятия настоящего локального акта (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая его редакция автоматически утрачивает силу.